

NOVA FORMA DE ENVIO DAS CVT'S

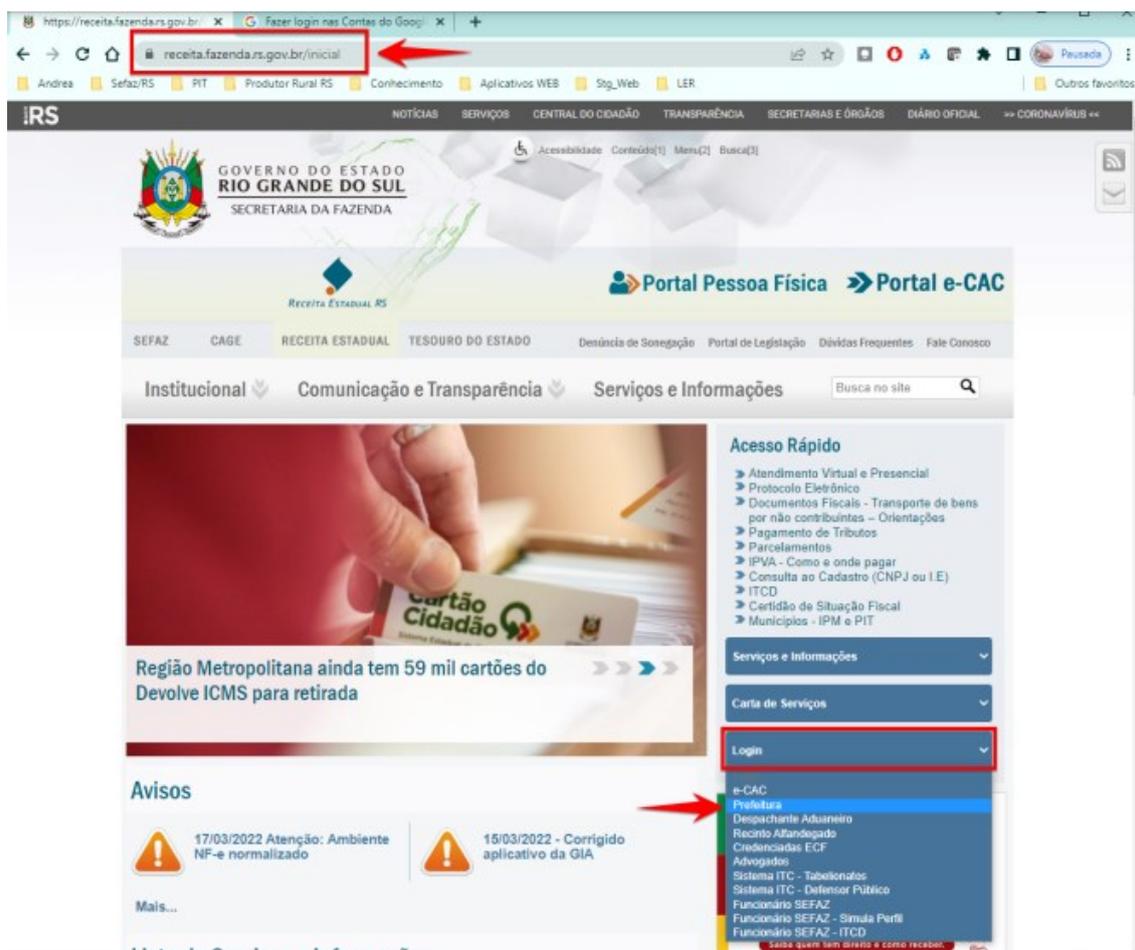
Com a finalidade de facilitar e modernizar os procedimentos de envio de CVT's, agora a transmissão dos documentos será feita por meio do próprio portal da Receita Estadual. A seguir serão enumerados os passos necessários para que sua prefeitura possa enviar as respectivas CVT's para o Fisco Estadual.

1º PASSO: O NOVO PORTAL DE ACESSO

Para o envio, a prefeitura precisará acessar o site da Receita Estadual do Rio Grande do Sul : <https://receita.fazenda.rs.gov.br/inicial> .

2º PASSO: ABA “LOGIN” PREFEITURA

Na parte inferior direita da Página da Receita Estadual terá uma aba para LOGIN. Selecione a opção “Prefeitura” e prepare-se para efetivar o login, conforme a figura abaixo.



3º PASSO: LOGIN e ACESSO

Após clicar em “Prefeituras”, uma janela para login será visualizada. O servidor, já previamente cadastrado, escolherá seu município e fará o acesso usando seu **CPF** como **Login** e sua respectiva senha de acesso, conforme imagem abaixo.

A imagem mostra a interface de login para o perfil de prefeituras. No topo, há uma barra de navegação com o link 'Voltar' e ícones para 'Enviar para...', 'A+', 'A-' e 'Imprimir'. O título principal é 'Perfil de Acesso: Prefeituras'. Abaixo, há uma seção 'Login / Identificação' destacada por um retângulo vermelho. Nesta seção, o usuário seleciona 'Porto Alegre' no menu 'Prefeitura Municipal'. Há duas opções de login: 'Login por certificado digital (e-CPF / e-CNPJ)' e 'Login com Cartão Barricul com Chip (Conta Corrente ou Poupança)'. Os campos de entrada para 'CPF' (contendo '50000000051') e 'Senha' (com pontos) estão preenchidos. Um botão 'Entrar' está visível, com uma seta vermelha apontando para ele. Abaixo, há uma seção 'Informações' com avisos de segurança. No rodapé, há o texto 'Desenvolvido pela PROCEROS. Leia nossa Política de Privacidade. Fale com o Webmaster'.

4º PASSO: BARRA DE “SERVIÇOS”, “APURAÇÃO DE CENSOS IPM E PIT” e “PIT-CVT”

Após aberto perfil de usuário “Prefeitura”, deve-se clicar na aba “Serviços” na parte superior direita da página. Dentre os assuntos que aparecerão deve-se selecionar “Apuração dos Censos IPM e PIT” e posteriormente opção “PIT-CVT”. A visualização pode ficar mais fácil ao se usar a figura abaixo.

A imagem mostra o perfil de usuário de um usuário chamado 'Teste Egicmo / Porto Alegre' com a matrícula '50000000051'. No topo direito, há uma barra de navegação com o link 'Meus Serviços' (destacado por um círculo vermelho com o número 1) e um botão 'Sair'. O perfil é dividido em três colunas. A primeira coluna, 'Perfil de Usuário Prefeitura', contém um menu de 'Todos os Assuntos' com opções como 'Produtor Rural', 'SITAGRO', 'Apuração de Censos IPM e PIT' (destacado por um círculo vermelho com o número 2), 'IPVA', 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Protocolo Eletrônico - Acompanhamento' e 'Novo Protocolo - NFG'. A segunda coluna, 'Apuração de Censos IPM e PIT', lista opções como 'Cadastro de Município', 'Relatórios de Publicação', 'Manual - Agente Municipal', 'Cartão de Crédito/Débito (TEF) - Arquivos Prefeituras', 'Registro de Passagem (DANFE) - Registrar Passagem', 'Nota Fiscal Eletrônica Conjugada - Download', 'Consulta GIA Soma', 'Consulta GMA', 'Consulta GMA de Produtor' e 'Consulta GMB/GIA'. A terceira coluna, 'Meus Serviços', contém opções como 'Consulta PGDAS/DEFIS do Simples Nacional', 'Consulta Anexo 1 - Município', 'Consulta Anexo 2 - Município', 'Arquivo GMB/GIA para download', 'Julgamento de Impugnações - Download', 'Inclusão/Exclusão de e-mail Prefeitura' e 'PIT - CVT' (destacado por um círculo vermelho com o número 3).

5º PASSO: NOVA PÁGINA DE ENVIO DAS CVT'S e CRIAÇÃO DE NOVA CVT

Seguindo os passos anteriores, você chegará à **nova página de envio das CVT's**. Para poder iniciar o preenchimento da nova CVT, deve-se clicar na aba "CVT" e "Nova".

RECEITA ESTADUAL RS

TESTE EQCINCO / PORTO ALEGRE
CPF: 500.000.000-51

CVT - Acessar Painel do Usuário

Pesquisar CVT
Nova
Upload P7S

PIT - CVT
Upload de P7S assinado por Protocolo de Arquivo Transmitido

Critérios de Pesquisa

Ano da Transmissão: Escolha o ano
Mês da Transmissão (opcional): Escolha o mês
Protocolo do Arquivo: Escolha um protocolo

Arquivo CVT
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Limpar

Tipos de arquivos permitidos: .P7S

Pesquisar Protocolo Fazer Upload Limpar

6º PASSO: PREENCHIMENTO DA CVT

Seguindo os passos anteriores, uma nova CVT será criada. Deverão ser preenchidos os seguintes campos para que o documento possa dar materialidade ao relato:

- Informações documentais: dados de **controle da própria prefeitura**, dados do **motorista**, identificação do **veículo** – **APÓS ESSE PREENCHIMENTO O NOVO DOCUMENTO TERÁ SIDO CRIADO**;
- Informações sobre as **mercadorias**: as mercadorias encontradas no veículo devem ser **descritas** e **contabilizadas** segundo sua natureza **individual**;
- Informações sobre a **ocorrência**: por meio dessa aba será feita a **descrição do fato** com a **maior quantidade de detalhes** possíveis como forma de dar o máximo de materialidade ao auto de lançamento futuro;

Deve-se ressaltar que todos os campos devem ser preenchidos para o documento seja validado pelo sistema. Essa será a página visualizada.

RECEITA ESTADUAL RS

TESTE EQCINCO / PORTO ALEGRE
CPF: 500.000.000-51

CVT Acessar Painei do Usuário

PIT - CVT
Novo Documento

Documento Mercadoria Ocorrência Advertências 0

Dados gerais do documento

Nº do Formulário N° da CVT Emissão da CVT Hora emissão da CVT

Local da emissão da CVT Município (RS) da emissão da CVT Situação da CVT

Dados do transportador

Identificação do veículo

Salvar Documento Limpar

Acesso rápido
Site da Receita Estadual RS
Carta de Serviços

DESENVOLVIDO PELA
PROCERGS

7º PASSO: ADVERTÊNCIAS, CORREÇÃO e VALIDAÇÃO

Após o preenchimento de todos os campos do CVT, haverá uma última aba à direita com as “Advertências”, ou seja, as instruções para a correção de informações que foram digitadas incorretamente ou estão ausentes.

RECEITA ESTADUAL RS

TESTE EQCINCO / PORTO ALEGRE
CPF: 500.000.000-51

CVT Acessar Painei do Usuário

PIT - CVT
Advertências

Documento Mercadoria Ocorrência Advertências 5

A descrição da ocorrência deve ser informada.
A testemunha deve ser informada.
Ao menos uma mercadoria deve ser informada.
O motorista deve ser informado.
Os agentes municipais que lavraram a CVT devem ser informados.

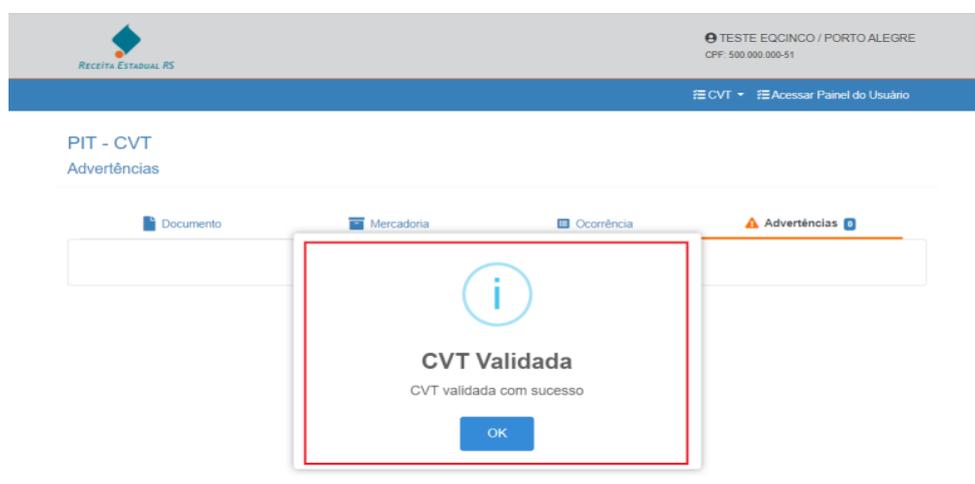
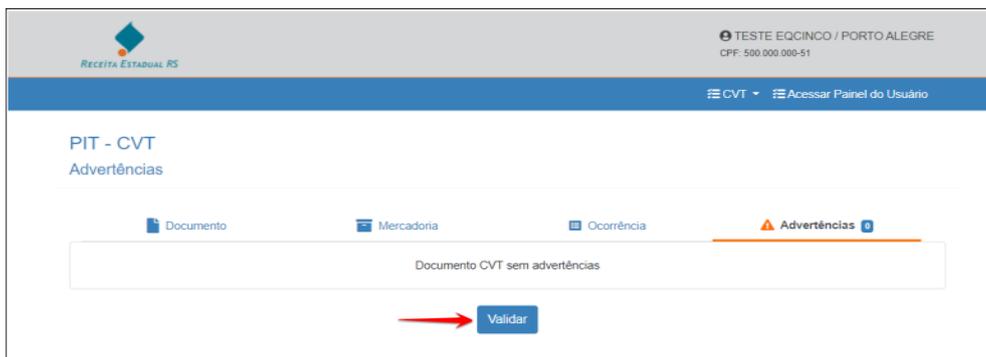
Advertências encontradas na validação.
IMPORTANTE!
Após corrigir as advertências, é necessário clicar no botão Validar desta página, ou selecionar Mais Ações => Validar, pois o aplicativo não refaz a validação da Cvt automaticamente.

Validar

Acesso rápido
Site da Receita Estadual RS
Carta de Serviços

DESENVOLVIDO PELA
PROCERGS

Após a correção do demandado nas “Advertências”, sua nova CVT pode ser validada, conforme as figuras a seguir.



8º PASSO: PESQUISA e TRANSFERÊNCIA DE CVT

Após o preenchimento dos dados e validação da respectiva CVT, será necessário fazer a transferência do documento. Deve-se pesquisar o documento que se deseja transmitir na aba “CVT” e “Pesquisar CVT”, conforma a figura abaixo.



Assim serão apresentados os documentos das CVT's que se adequam aos parâmetros estabelecidos pelo usuário. Os documentos já registrados poderão ser modificados antes da transmissão por conta de inconsistências ou erros.

Para transmitir sua CVT você deve **clicar** na aba **“Mais Ações”** do referido documento. Aparecerá a opção de **“Transferir”**. Deve-se ressaltar que somente as CVT's válidas poderão ser transmitidas, conforme a sequência das páginas a seguir.

The screenshot shows the 'PIT - CVT' interface with a search bar and a table of records. A modal dialog is displayed in the center, titled 'A CVT é válida' (The CVT is valid), with the question 'Deseja transferir a CVT?' (Do you want to transfer the CVT?). The dialog has two buttons: 'Transferir' (Transfer) and 'Cancelar' (Cancel). A red box highlights the 'Transferir' button, with a red arrow pointing to it. Another red box highlights a green checkmark icon, with a red arrow pointing to it. A red box with the number '1' contains the text 'Sempre válida a Cvt antes de transferir. Não transfere Cvt inválidas.' (Always valid the Cvt before transferring. Do not transfer invalid Cvt). A red box with the number '2' is also present near the 'Transferir' button.

Formulário	Cvt
100	100
4	4
5	5
6	6
1	1

The screenshot shows the 'PIT - CVT' interface with a search bar and a table of records. A modal dialog is displayed in the center, titled 'CVT Transferida' (CVT Transferred), with an 'OK' button. The dialog has a green checkmark icon.

Formulário	Cvt
100	100
4	4
5	5
6	6
1	1

9º PASSO: NÚMERO DE PROTOCOLO e UPLOAD DA P7S

Após a transferência da CVT de sua prefeitura, será criado um número de **protocolo** que **identificará** seu documento **frente ao Fisco Estadual**. Deve-se ressaltar que, nesse momento, o usuário não poderá mais fazer modificação alguma no documento transferido. Ou seja, somente poderá visualizar as informações já prestadas anteriormente e poderá fazer o upload do P7S.

PIT - CVT
Pesquisa CVT

Campos para pesquisa CVT

Pesquisar Limpar

Exibir 10 resultados por página

Formulário	Cvt	Emissão	Advertência	Situação	Transferência	Ações								
	0			Transferida	28/03/2022 16:18									
	0			Transferida	29/03/2022 11:09									
	5	5	14/03/2022 12:34	0	Transferida	29/03/2022 15:39								
<table border="1"><thead><tr><th>Protocolo</th><th>Upload</th><th>Nome original</th><th>Nome padrão protocolo CVT</th></tr></thead><tbody><tr><td>20220964</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>							Protocolo	Upload	Nome original	Nome padrão protocolo CVT	20220964			
Protocolo	Upload	Nome original	Nome padrão protocolo CVT											
20220964														
	6	6	09/03/2022 09:23	5	Informada	Mais Ações								
	1	1	01/03/2022 10:12	0	Informada	25/03/2022 23:07 Mais Ações								

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

Anterior 1 Próximo

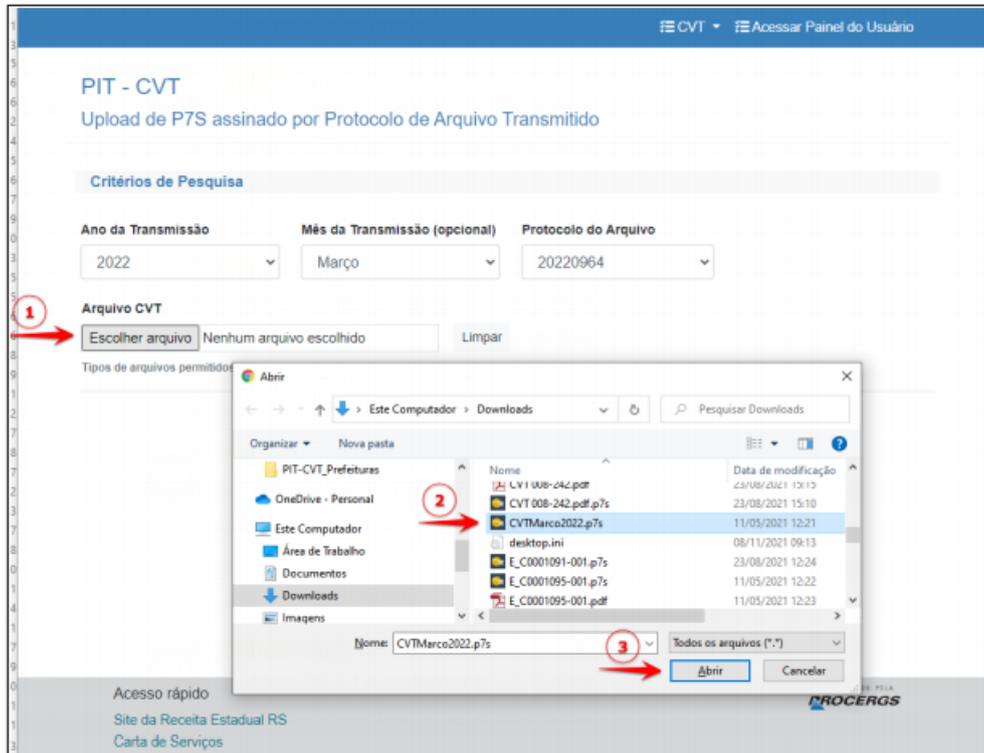
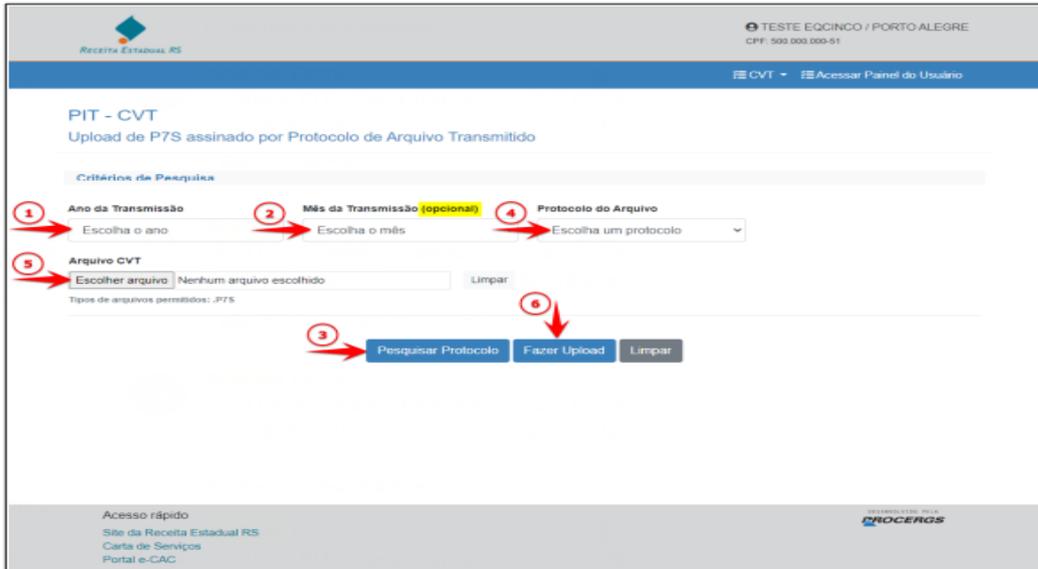
O número do protocolo é recebido quando da transferência da Cvt, sendo composto por:
- Ano da transferência;
- Código do município (3 dígitos); e
- Número identificador da transferência (anual por município).

As Cvt transferidas possuirão somente as ações: Visualizar Cvt e Upload de P7S.

O P7S é o documento que costumeiramente já tem sido enviado para a Receita Estadual como documento comprobatório da atividade de fiscalização. Os procedimentos de assinatura do referido documento estão presentes no link:

<https://receita.fazenda.rs.gov.br/lista/4269/assinatura-digital---passo-a-passo>

Após a assinatura do referido documento, o upload do P7S poderá ser feito. Clicando no ícone de upload, aparecerá uma janela cujos dados deverão ser preenchidos e, depois, deverá ser escolhido o arquivo que se enviará. Então, deve-se clicar no botão de "Upload" para que seja efetivado o envio da CVT. **Deve-se ressaltar que somente será permitido fazer o upload depois se já houve protocolo.** No final, será possível identificar entre os processos tanto o número de protocolo quanto o nome do arquivo P7S que foi enviado para o Fisco Estadual. E estará finalizado todo o processo de envio. Os passos relatados acima estão representados nas figuras a seguir.



CVT - Acessar Painel do Usuário

PIT - CVT

Upload de P7S assinado por Protocolo de Arquivo Transmitido

Crêterios de Pesquisa

Ano da Transmissão: 2022
Mês da Transmissão (opcional): Março
Protocolo do Arquivo: 20220964

Arquivo CVT
Escolher arquivo: CVTMarco2022.p7s
Limpar

Tipos de arquivos permitidos: .P7S

Pesquisar Protocolo **Fazer Upload** Limpar

Acesso rápido
Site da Receita Estadual RS
Carta de Serviços

DESENVOLVIDO PELA
PROCERGS

Rec ta Estadual RS

TESTE EQCINCO / PORTO ALEGRE
CPF: 030.032.003-51

CVT - Acessar Painel do Usuário

PIT - CVT

Upload de P7S assinado por Protocolo de Arquivo Transmitido

Crêterios de Pesquisa

Ano da Transmissão: Escolha o ano
Arquivo CVT: Nenhum arquivo escolhido

Tipos de arquivos permitidos: .P7S



Arquivo CVT enviado com sucesso

OK

Acesso rápido
Site da Receita Estadual RS
Carta de Serviços
Portal e-CAC

DESENVOLVIDO PELA
PROCERGS

PIT - CVT

Pesquisa CVT

Campos para pesquisa CVT



Pesquisar Limpar

Exibir 10 resultados por página

Pesquisar

	Formulário	Cvt	Emissão	Advertência	Situação	Transferência	Ações								
	5	5	14/03/2022 12:34	0	Transferida	29/03/2022 15:39									
					<table border="1"><thead><tr><th>Protocolo</th><th>Upload</th><th>Nome original</th><th>Nome padrão protocolo CVT</th></tr></thead><tbody><tr><td>20220964</td><td>30/03/2022</td><td>CVTMarco2022 p7s</td><td>20220964 p7s</td></tr></tbody></table>		Protocolo	Upload	Nome original	Nome padrão protocolo CVT	20220964	30/03/2022	CVTMarco2022 p7s	20220964 p7s	
Protocolo	Upload	Nome original	Nome padrão protocolo CVT												
20220964	30/03/2022	CVTMarco2022 p7s	20220964 p7s												
	6	6	09/03/2022 09:23	5	Informada		Mais Ações								
	1	1	01/03/2022 10:12	0	Informada	25/03/2022 23:07	Mais Ações								

Após o upload do P7S, as informações da data do upload, nome original do arquivo (nome dado pelo usuário) e do nome padrão por protocolo (mesmo arquivo enviado pelo upload, sendo alterado somente o nome), ficarão disponíveis.

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

Anterior 1 Próximo